

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH
III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. STANISŁAWA WYSPIAŃSKIEGO W TYCHACH
NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

Opracowano na podstawie § 11b ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Uwagi
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 15 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00	Opis sposobu przygotowania wniosku i złożenia go w szkole stanowi zał. nr 1 do niniejszego dokumentu.
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.	od 26 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00	W tym terminie w dni robocze kandydat przynosi do III LO świadectwo ukończenia szkoły wg. harmonogramu: <ul style="list-style-type: none"> – od 26 czerwca br. do 30 czerwca br. w godzinach 8:00 – 15:30 – od 1 lipca br. do 9 lipca br. w godzinach 12:00 – 15:30 – 10 lipca br. w godz. 12:00 – 15:00
3	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o zaświadczenie	od 31 lipca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00	W tym terminie w dni robocze od godz. 8:00 do 15:00 kandydat przynosi do III LO

	o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje		zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty. W tych dniach możliwa jest zmiana wyboru preferencji w systemie Vulcan.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r.	Prace komisji rekrutacyjnej bez udziału kandydatów i rodziców/opiekunów prawnych kandydatów.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	do 11 sierpnia 2020 r.	
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 sierpnia 2020 r.	Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły oraz wywieszona w budynku szkoły
7	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do	od 13 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00	W tych dniach w godz. od 12.00 do 15.00 rodzice lub opiekunowie prawni kandydata dostarczają do liceum oryginał świadectwa ukończenia szkoły i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego o ile nie zostały one złożone wcześniej.

	szkoły ponadpodstawowej.		
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00	Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły oraz wywieszona w budynku szkoły
9	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Prace komisji rekrutacyjnej bez udziału kandydatów i rodziców/opiekunów prawnych kandydatów.
10	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Tryb odwoławczy.

W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.